

Принято
Педагогическим советом МАДОУ –
детского сада №197,
протокол № _____ от _____

Утверждаю
Заведующий МАДОУ –
детского сада №197
_____ О.Г.Маркова
Приказ № _____ от _____

Положение о логопедическом пункте МАДОУ – детского сада № 197

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о логопедическом пункте (далее – Положение) регулирует деятельность логопедического пункта (далее – Логопункт) МАДОУ - детского сада № 197, реализующем основную образовательную программу дошкольного образования.

1.2. Данное Положение разработано в соответствии с:

—Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ

—Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»

—Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. № 1014

— Постановление главы Екатеринбурга от 01.04.2009. № 963 «О внесении изменений в постановление Главы Екатеринбурга от 17.04.2008. №1432 «Об утверждении примерной штатной численности муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования «город Екатеринбург»

—Санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях. (Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.3049-13);

— Распоряжение Администрации города Екатеринбурга Управления образования от 28.01.2016 №95/46/36 «Об утверждении вариантов заключений и рекомендаций Территориальной муниципальной психолого-медико-педагогической комиссии»

—Постановлением Правительства РФ от 14.05.2015 г. №466 «О ежегодных основных удлиненных оплачиваемых отпусках»

—Постановлением Правительства РФ от 08.08.2013 г. №678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»

—Письма Министерства общего профессионального образования Свердловской области от 25.03.2002 г. №05-05-805 «О Примерном положении о логопедическом пункте при ДОУ»

—Письма Министерства образования РФ от 14.12.2000 г. №2 «Об организации

работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения»

—Уставом МАДОУ – детского сада №197.

—Другими законодательными актами Министерства образования Российской Федерации.

1.3. Логопункт создается в целях своевременного выявления детей с нарушениями речевого развития и оказания практической помощи воспитанникам учреждения, имеющим нарушения устной речи.

1.4. Общее руководство и ответственность за деятельность учителя-логопеда несет руководитель ДОУ.

2. Цели и задачи

2.1. Цель деятельности логопедического пункта: раннее выявление и преодоление отклонений в развитии устной речи детей дошкольного возраста.

2.2. Задачи:

— осуществление диагностики речевого развития детей;

— определение и реализация индивидуального маршрута коррекции и (или) компенсации речевого дефекта с учетом его структуры, степени тяжести, обусловленности, а также индивидуально-личностных особенностей детей;

— взаимодействие с психолого-медико-педагогическими комиссиями (ПМПК);

— организация взаимодействия всех субъектов коррекционно-образовательного процесса в реализации комплексного подхода при реабилитации детей с проблемами речевого развития;

— распространение логопедических знаний среди педагогов и родителей с целью профилактики речевых нарушений у детей, а также для оптимизации процесса логопедического воздействия;

2.3. Направления деятельности:

— *диагностическое* – осуществление мониторинга коррекционного процесса;

— *коррекционно-развивающее* – создание условий для эффективной коррекции и компенсации недостатков устной речи детей дошкольного возраста с учетом их ведущего вида деятельности;

— *информационно-методическое*:

а) составление проектов индивидуальных маршрутов коррекции и компенсации речевых нарушений разной степени тяжести, различной обусловленности;

б) оказание консультативной помощи педагогам и родителям;

в) организация взаимодействия всех субъектов коррекционно-развивающего процесса;

г) организация и систематизация методического фонда логопункта в соответствии с требованиями к его оснащению (приложение 1);

д) сбор информации о деятельности логопункта и ее анализ (приложение 2);

3. Организация деятельности логопедического пункта.

3.1. Комплектование логопункта, осуществляется на основании заключений указанных в Распоряжении Администрации города Екатеринбурга Управления образования от 28.01.2016 №95/46/36 «Об утверждении вариантов заключений и рекомендаций Территориальной муниципальной психолого-медико-педагогической комиссии», выданных ТМППК «Радуга» со следующими формулировками при обследовании детей с ограниченными возможностями здоровья:

- *Общее недоразвитие речи (I, II, III) уровня у ребенка с дизартрией (ринолалией, алалией, заиканием) – тяжелое нарушение речи. Риск возникновения дисграфии, дислексии (для 6-7 лет). Интеллект соответствует возрасту. Нарушенные формы поведения органического генеза (СДВГ) / РАС*
- *Ребенок-инвалид (со сложным /комплексным/ нарушением: умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), НОДА, зрения, слуха, РАС, поведенческими расстройствами, нарушениям эмоционально-волевой сферы, соматическими расстройствами и др.)*
- *Общее недоразвитие речи (I, II, III) уровня у ребенка с дизартрией (ринолалией, алалией, заиканием) – тяжелое нарушение речи. Риск возникновения дисграфии, дислексии (для 6-7 лет). Интеллект соответствует возрасту.*
- *Общее недоразвитие речи (I, II, III) уровня у ребенка с дизартрией (ринолалией, алалией, заиканием) – тяжелое нарушение речи. Риск возникновения дисграфии, дислексии (для 6-7 лет). Вторичные смешанные специфические расстройства психологического развития. Нарушенные формы поведения органического генеза (СДВГ) / РАС*
- *Ребенок-инвалид (со сложным /комплексным/ нарушением: умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), НОДА, зрения, слуха, РАС, поведенческими расстройствами, нарушениям эмоционально-волевой сферы, соматическими расстройствами и др.)*
- *Общее недоразвитие речи (I, II, III) уровня у ребенка с дизартрией (ринолалией, алалией, заиканием) – тяжелое нарушение речи. Риск возникновения дисграфии, дислексии (для 6-7 лет). Вторичные смешанные специфические расстройства психологического развития.*
- *Фонетико-фонематическое (фонетическое, фонематическое) недоразвитие речи у ребенка с дизартрией, заиканием – тяжелое нарушение речи. Риск возникновения дисграфии, дислексии (для 6-7 лет). Интеллект соответствует возрасту. Нарушенные формы поведения органического генеза (СДВГ) / РАС*
- *Ребенок-инвалид / со сложным /комплексным/ нарушением: НОДА, зрения, слуха, РАС, поведенческими расстройствами, нарушениям эмоционально-волевой сферы, соматическими расстройствами и др.) Риск возникновения дисграфии, дислексии (для 6-7 лет). Интеллект соответствует возрасту.*
- *Фонетико-фонематическое (фонетическое, фонематическое) недоразвитие речи у ребенка с дизартрией, заиканием – тяжелое нарушение речи. Риск возникновения дисграфии, дислексии (для 6-7 лет) Интеллект соответствует возрасту.*
- *ФНР, ФФНР у ребенка с дизартрией (дислалией). Риск возникновения дисграфии, дислексии (для 6-7 лет) Интеллект соответствует возрасту. Нарушенные формы поведения органического генеза (СДВГ) / РАС Несформированность средств русского языка у ребенка с билингвизмом. Интеллект соответствует возрасту. Речевое развитие соответствует возрасту / Двухязычие. Интеллект соответствует возрасту*

3.2. Наполняемость логопункта установлена Постановлением главы Екатеринбурга от 01.04.2009 г. №963 – одна штатная единица учителя – логопеда на

20 нуждающихся детей при наличии заключения психолога – медико – педагогической комиссии.

3.3. В случае, когда часть воспитанников (из 20), зачислены в группу логопункта по решению ПМПк ДОУ, проводится процедура согласования ТМППК, по итогам которой получается Акт согласования с указанием количества воспитанников, нуждающихся в создании специальных условий для коррекции речевых недостатков.

3.4. Прием воспитанников в группу логопункта может производиться в течение всего учебного года по мере освобождения мест.

3.5. Зачисление воспитанников в группу логопункта осуществляется приказом заведующего ДОУ.

3.6. Преимуществом при зачислении на логопедический пункт пользуются воспитанники, недостатки речи которых препятствуют успешному усвоению образовательных программ ДОУ или вызывают появление вторичных нарушений социального характера, то есть лица с ограниченными возможностями здоровья (ст.2 п.27,ФЗ РФ от 29 декабря 2012 г. №273 – ФЗ «Об образовании в РФ» - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психическом развитии, подтвержденные психолого – медико – педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий).

- дети, имеющие заключение ФФНР 7–го года жизни.

3.7. Выпуск детей осуществляется на основании решения постоянно действующего ПМПк ДОУ, в течение всего учебного года по мере устранения у них дефектов речи.

3.8. Сроки коррекционной работы с воспитанниками, зачисленными на логопункт зависят от характера и степени выраженности речевых нарушений, что отмечено в протоколах ТМППК и ПМПк ДОУ. Они могут варьироваться от 2-3 месяцев до 1,5 – 2 и более лет.

4. Организация деятельности логопедического пункта.

4.1. Обследование воспитанников на логопедическом пункте осуществляется:

– с 1 по 15 сентября обследование речи воспитанников старшего дошкольного возраста, углубленная диагностика воспитанников, зачисленных в группу логопункта, по результатам осуществляется заполнение речевых карт, составление индивидуальных маршрутов коррекции речевых недостатков.

– с 11 по 24 января, промежуточная диагностика воспитанников, зачисленных на логопедический пункт – внесение корректив в индивидуальные маршруты развития, а также первичное обследование младших дошкольников. На основании результатов первичного логопедического обследования воспитанников образовательного учреждения учитель – логопед составляет списки детей, нуждающихся в специализированной логопедической помощи. Данные об обследованных воспитанниках вносятся учителем – логопедом в журнале учёта и представляются членам ПМПк ДОУ.

– с 15 по 30 мая итоговое обследование воспитанников, зачисленных в группу логопункта. Осуществляется оформление представлений на ПМПк ДОУ воспитанников закончивших обучение и внесение корректив в индивидуальные

маршруты развития воспитанников, которые продолжают обучение в следующем учебном году, в рамках логопункта ДОУ.

– а также в течение года по необходимости.

4.2. На каждого зачисленного на логопункт воспитанника заполняется речевая карта и составляется индивидуальный маршрут коррекции речевых недостатков. Коррекционный процесс организуется с использованием педагогических технологий, позволяющих осуществить коррекцию и компенсацию отклонений в речевом развитии детей, учитывающих возрастные и психофизиологические особенности воспитанников.

4.3. Коррекционная работа в рамках логопункта проводится с учётом режима работы ДОУ, во время любой деятельности воспитанников: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно – исследовательской, продуктивной, чтения.

4.4. Формы организации логопедической работы:

– индивидуальные занятия (частота и продолжительность их определяется характером и степенью выраженности речевого нарушения, возрастом и психофизическими особенностями детей).

– подгрупповые занятия, которые организуются по мере необходимости на определённых этапах логопедической работы, если есть воспитанники одного возраста, имеющие сходные по характеру и степени выраженности речевые нарушения (см. пункт 3.1 настоящего положения). Периодичность подгрупповых занятий определяется степенью выраженности нарушенных компонентов речи с учётом возраста детей и в соответствии Санитарно – эпидемиологическими правилами для дошкольных учреждений (СанПин 2.4.1.3049 – 13) в части требований к организации режима дня и учебных нагрузок.

4.5. Продолжительность индивидуальных и подгрупповых занятий зависит от возрастных особенностей ребенка в соответствии с санитарно – эпидемиологическими правилами для дошкольных учреждений (СанПин 2.4.1.3049 – 13). Для индивидуальных занятий от 10 - 20 минут; подгрупповые занятия от 15 - 30 минут.

4.6. Учёт посещаемости отражаются в журнале учёта проведения индивидуальных и групповых логопедических занятий.

4.7. В случае длительного отсутствия положительной динамики родителям ребёнка (законным представителям) может быть рекомендовано обратиться в соответствующие лечебно-профилактические учреждения для обследования врачами-специалистами (невропатологом, психиатром, отоларингологом и другими) или в психолого-медико- педагогическую комиссию для уточнения диагноза.

5. Распределение рабочего времени учителя – логопеда.

5.1. Распределение рабочего времени учителя-логопеда распределяется следующим образом: 75% - работа с детьми, 15 % - консультативно-методическая работа, 10 % - работа с документацией; в соответствии с письмом Министерства общего профессионального образования Свердловской области от 25.03.2002 г. №05-05-805 «О Примерном положении о логопедическом пункте при ДОУ»

5.2. Коррекционная работа учителя – логопеда может осуществляться, как в первую, так и во вторую половину дня.

5.3. учитель – логопед работает 5 дней в неделю. Недельная нагрузка учителя – логопеда на одну ставку заработной платы в условиях работы на дошкольном логопедическом пункте составляет 20 часов. (Приказ Минобрнауки РФ от 22 декабря 2014г. №1601).

5.4. Продолжительность рабочего дня и ежегодного отпуска учителя – логопеда логопункта устанавливается в соответствии с нормативами, предусмотренными законодательством РФ для учителя – логопеда образовательного учреждения Постановление правительства РФ от 14 мая 2015г. №466 (раздел 1 – дошкольные образовательные организации, пункт 2).

6. Ведение документации логопункта.

- рабочая программа учителя – логопеда;
 - паспорт логопедического кабинета;
 - журнал регистрации, обследования воспитанников;
 - журнал движения;
 - список детей зачисленных на логопункт на учебный год;
 - журнал учета проведения индивидуальных и групповых логопедических занятий
 - речевые карты
 - годовой план деятельности логопедов;
 - календарно-тематические планы групповых занятий;
 - индивидуальные рабочие тетради воспитанников;
 - тетрадь взаимосвязи логопеда с воспитателями
 - журнал консультаций
 - экран звукопроизношения
 - индивидуальный маршрут развития детей ;
 - аналитическая справка по результатам деятельности за год ;
 - расписание занятий и циклограмма использования рабочего времени
- Формы ведения документации (образцы), смотри в рабочей программе учителя - логопеда.

7. Материально – техническое обеспечение логопункта.

7.1. Для логопедического пункта выделяется отдельный кабинет, отвечающий санитарно – гигиеническим нормам.

7.2. Логопункт обеспечивается наглядными пособиями, специальным оборудованием.

8. Заключительные положения.

8.1. Настоящее Положение принято Педагогическим советом ДОУ (в соответствии с Уставом ДОУ).

8.2. Настоящее Положение вступает в законную силу с момента его утверждения руководителем ДОУ и действует до принятия нового.

8.3. Настоящее Положение подлежит доведению до сведения всех участников образовательного процесса.

8.4 Текст настоящего Положения подлежит размещению на информационном стенде и на официальном сайте ДОУ в сети «Интернет».